



Offre d'emploi

Technopole maritime du Québec
Rimouski, 1^{er} mars 2021

Coordonnateur/Coordonnatrice secteur bioressources et biotechnologies marines

Fonctions principales

Le/la coordonnateur/coordonnatrice contribue à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets et événements stratégiques de la corporation en lien avec le secteur d'activités « bioressources et biotechnologies marines », tout en travaillant en étroite collaboration avec les partenaires de TMQ et en assurant un soutien à ses organisations membres.

Responsabilités

- Assurer le déploiement et la réalisation des objectifs et des priorités du secteur;
- Identifier et valider en continu les besoins des intervenants par des consultations, des rencontres et des communications;
- Coordonner, mettre en œuvre et faire le suivi de projets;
- Réaliser des activités de liaison et de réseautage;
- Mettre en place des mécanismes et des outils de veille et de diffusion de l'information;
- Identifier des sujets d'intérêt, planifier et soutenir la réalisation d'études visant la croissance du secteur;
- Préparer une programmation annuelle d'activités;
- Rechercher des financements complémentaires pour la réalisation d'activités et de projets;
- Réaliser toute autre tâche de promotion et de rayonnement du secteur.

Qualifications essentielles

- Formation universitaire en gestion, administration, sciences biologiques, sciences de la mer ou toute autre discipline pertinente au poste;
- Expérience de travail en gestion de projets, coordination, animation ou dans des fonctions impliquant la collaboration avec plusieurs organisations ou intervenants;
- Connaissances, expérience ou intérêt marqué pour l'innovation, les nouvelles technologies et la veille technologique en lien avec l'industrie des bioressources et biotechnologies marines;
- Bonnes habiletés en rédaction de documents techniques, administratifs et de présentations;
- Aptitude élevée à communiquer de façon claire, concise et efficace à l'oral et à l'écrit;
- Capacité d'écoute, d'analyse et de travail en équipe (équipes souvent multi organisationnelles et virtuelles);
- Anglais niveau professionnel.

Atouts

- Expérience en recherche et demande de financement provincial et fédéral
- Expérience de travail ou de collaboration avec le secteur privé
- Connaissance du milieu scientifique et de la recherche et développement

Autres exigences

- Accepter de voyager à l'extérieur du lieu de travail
- Détenir un permis de conduire valide

Conditions d'emploi

Joindre l'équipe de TMQ, c'est participer au développement de projets novateurs au sein d'une équipe dynamique, dans une ambiance conviviale et participative :

- Rémunération selon l'expérience et les qualifications
- Emploi à temps plein : 35 heures/semaine
- Entrée en poste : Avril 2021
- Localisation : Rimouski, télétravail possible
- L'employé aura l'occasion d'échanger sur les mesures de conciliation travail-famille avec l'employeur

Pour soumettre votre candidature

Les candidats intéressés doivent faire parvenir une lettre de présentation* démontrant clairement comment ils détiennent les qualifications essentielles requises pour l'emploi **et leur curriculum vitae** par courriel à l'adresse techmar@tmq.ca avant le 26 mars 16 h à l'attention de :

Noémie Giguère, directrice générale
115, rue Saint-Germain Ouest, Local 2
Rimouski, Québec G5L 4B6

*** La lettre de présentation doit démontrer clairement que le ou la candidat/candidate détient les qualifications essentielles requises pour l'emploi.**